Перечень документов на получение кредита физическими лицами - резидентами РФ** в КБ «Финансовый стандарт» (ООО)

(при наличии открытого в КБ «Финансовый стандарт» (ООО) депозитного и/или текущего счета)

1.1. Документы, предоставляемые по Заемщику/Созаемщику 1.1. Документы по установленной Банком форме: 1.1.1. Кредитная заявка 1.1.2.* Справка с места работы физического лица 1.2. Документы, подтверждающие сведения о занятости и доходе Заемщика/Созаемщика: 1.2.1.* Копия трудовой книжки Заемщика/Созаемщика, заверенная Работодателем Справка с места работы о размере дохода за истекший календарный год и истекшие календарные месяцы текущего календарного года по установленной форме (2-НДФЛ) либо копия налоговой декларации за предыдущий отчетный период, заверенная налоговой инспекцией 1.2.2.* Краткая информация о роде деятельности (в произвольной форме) 1.3. Документы, предоставляемые при наличии дополнительных доходов от других организаций: 1.3.1.* Трудовой контракт Справка с места дополнительной работы обо всех произведенных выплатах за истекший календарный год и истекшие календарные месяцы текущего календарного года по доходам, полученным в 2003 году и последующие годы - по форме №3-НДФЛ 1.4. Документы, предоставляемые при условии, что Заемщик/Созаемащик является аффилированным лицом юридического лица — источника доходов Заемщика/Созаемащика (Руководитель юридического лица Директор, Генеральный директор, Финансовый директор, Технический директор, Президент, Управляющий и т.д.), Главный бухгалтер, Начальник отдела кадров, заместитель вышеназванных должностных лиц): 1.4.1.* Копия полного штатного расписания (или нескольких, если изменялась заработная плата) 1.4.3.* Копия полного штатного расписания (или нескольких, если изменялась заработная плата) 1.4.3.* Копия налоговой карточки по учету доходов и налогов на доходы	
1.1.1. Кредитная заявка 1.1.2.* Справка с места работы физического лица 1.2. Документы, подтверждающие сведения о занятости и доходе Заемщика/Созаемщика: 1.2.1.* Копия трудовой книжки Заемщика/Созаемщика, заверенная Работодателем Справка с места работы о размере дохода за истекший календарный год и истекшие календарные месяцы текущего календарного года по установленной форме (2-НДФЛ) либо копия налоговой декларации за предыдущий отчетный период, заверенная налоговой инспекцией 1.2.2.* Краткая информация о роде деятельности (в произвольной форме) 1.3. Документы, предоставляемые при наличии дополнительных доходов от других организаций: 1.3.1.* Трудовой контракт Справка с места дополнительной работы обо всех произведенных выплатах за истекший календарный год и истекшие календарные месяцы текущего календарного года по доходам, полученным в 2003 году и последующие годы - по форме №3-НДФЛ 1.4. Документы, предоставляемые при условии, что Заемщик/Созаемащик является аффилированным лицом юридического лица — источника доходов Заемщика/Созаемщика (Руководитель юридического лица [Директор, Генеральный директор, Финансовый директор, Технический директор, Президент, Управляющий и т.д.), Главный бухгалтер, Начальник отдела кадров, заместитель вышеназванных должностных лиц): 1.4.1.* Копия полного штатного расписания (или нескольких, если изменялась заработная плата) 1.4.3.* Копия полного штатного расписания (или нескольких, если изменялась заработная плата) 1.4.3.* Копия налоговой карточки по учету доходов и налогов на доходы	
1.1.2.* Справка с места работы физического лица 1.2. Документы, подтверждающие сведения о занятости и доходе Заемщика/Созаемщика: 1.2.1.* Копия трудовой книжки Заемщика/Созаемщика, заверенная Работодателем Справка с места работы о размере дохода за истекший календарный год и истекшие календарные месяцы текущего календарного года по установленной форме (2-НДФЛ) либо копия налоговой декларации за предыдущий отчетный период, заверенная налоговой инспекцией 1.2.3.* Краткая информация о роде деятельности (в произвольной форме) 1.3. Документы, предоставляемые при наличии дополнительных доходов от других организаций: 1.3.1.* Трудовой контракт Справка с места дополнительной работы обо всех произведенных выплатах за истекций календарный год и истекции календарные месяцы текущего календарного года по доходам, полученным в 2003 году и последующие годы - по форме №3-НДФЛ 1.4. Документы, предоставляемые при условии, что Заемщик/Созаемщик является аффилированным лицом юридического лица – источника доходов Заемщик/Созаемщика (Руководитель юридического лица (Директор, Генеральный директор, Финансовый директор, Технический директор, Президент, Управляющий и т.д.), Главный бухгалтер, Начальник отдела кадров, заместитель вышеназванных должностных лиц): 1.4.1.* Копия полного штатного расписания (или нескольких, если изменялась заработная плата) 1.4.3.* Копия полного итатного расписания (или нескольких, если изменялась заработная плата) 1.4.3.* Копия полного итатного расписания (или нескольких, если из	
1.2. Документы, подтверждающие сведения о занятости и доходе Заемщика/Созаемщика: 1.2.1.* Копия трудовой книжки Заемщика/Созаемщика, заверенная Работодателем Справка с места работы о размере дохода за истекший календарный год и истекшие календарные декларации за предыдущий отчетный период, заверенная налоговой инспекцией 1.2.3.* Краткая информация о роде деятельности (в произвольной форме) 1.3. Документы, предоставляемые при наличии дополнительных доходов от других организаций: 1.3.1.* Трудовой контракт Справка с места дополнительной работы обо всех произведенных выплатах за истекший календарный год и истекшие календарные месяцы текущего календарного года по доходам, полученным в 2003 году и последующие годы - по форме №3-НДФЛ 1.4. Документы, предоставляемые при условии, что Заемщик/Созаемщикя является аффилированным лицом юридического лица — источника доходов Заемщика/Созаемщика (Руководитель юридического лица [Директор, Генеральный директор, Финансовый директор, Технический директор, Президент, Управляющий и т.д.), Главный бухгалтер, Начальник отдела кадров, заместитель вышеназванных должностных лиц): 1.4.1.* Копия полного штатного расписания (или нескольких, если изменялась заработная плата) 1.4.3.* Копия полного штатного расписания (или нескольких, если изменялась заработная плата)	
1.2.1.* Копия трудовой книжки Заемицика/Созаемицика, заверенная Работодателем Справка с места работы о размере дохода за истекиий календарный год и истекиие календарные месяцы текущего календарного года по установленной форме (2-НДФЛ) либо копия налоговой декларации за предыдущий отчетный период, заверенная налоговой инспекцией 1.2.3.* Краткая информация о роде деятельности (в произвольной форме) 1.3. Документы, предоставляемые при наличии дополнительных доходов от других организаций: 1.3.1.* Трудовой контракт Справка с места дополнительной работы обо всех произведенных выплатах за истекиий календарный год и истекиие календарные месяцы текущего календарного года по доходам, полученным в 2003 году и последующие годы - по форме №3-НДФЛ 1.4. Документы, предоставляемые при условии, что Заемщик/Созаемащик является аффилированным лицом юридического лица — источника доходов Заемщика/Созаемащика (Руководитель юридического лица [Директор, Генеральный директор, Финансовый директор, Технический директор, Президент, Управляющий и т.д.), Главный бухгалтер, Начальник отдела кадров, заместитель вышеназванных должностных лиц): 1.4.1.* Копия последнего баланса с отметкой налоговой инспекции 1.4.2.* Копия полного штатного расписания (или нескольких, если изменялась заработная плата) 1.4.3.* Копия налоговой карточки по учету доходов и налогов на доходы	
Справка с места работы о размере дохода за истекиий календарный год и истекииие календарные 1.2.2.* месяцы текущего календарного года по установленной форме (2-НДФЛ) либо копия налоговой декларации за предыдущий отчетный период, заверенная налоговой инспекцией 1.2.3.* Краткая информация о роде деятельности (в произвольной форме) 1.3. Документы, предоставляемые при наличии дополнительных доходов от других организаций: 1.3.1.* Трудовой контракт Справка с места дополнительной работы обо всех произведенных выплатах за истекиий календарный год и истекиие календарные месяцы текущего календарного года по доходам, полученным в 2003 году и последующие годы - по форме №3-НДФЛ 1.4. Документы, предоставляемые при условии, что Заемщик/Созаемащик является аффилированным лицом юридического лица — источника доходов Заемщика/Созаемащик (Руководитель юридического лица [Директор, Генеральный директор, Финансовый директор, Технический директор, Президент, Управляющий и т.д.), Главный бухгалтер, Начальник отдела кадров, заместитель вышеназванных должностных лиц): 1.4.1.* Копия последнего баланса с отметкой налоговой инспекции 1.4.2.* Копия полного штатного расписания (или нескольких, если изменялась заработная плата) 1.4.3.* Копия налоговой карточки по учету доходов и налогов на доходы	
1.2.2.* месяцы текущего календарного года по установленной форме (2-НДФЛ) либо копия налоговой декларации за предыдущий отчетный период, заверенная налоговой инспекцией 1.2.3.* Краткая информация о роде деятельности (в произвольной форме) 1.3. Документы, предоставляемые при наличии дополнительных доходов от других организаций: 1.3.1.* Трудовой контракт Справка с места дополнительной работы обо всех произведенных выплатах за истекший календарный год и истекшие календарные месяцы текущего календарного года по доходам, полученным в 2003 году и последующие годы - по форме №3-НДФЛ 1.4. Документы, предоставляемые при условии, что Заемщик/Созаемащик является аффилированным лицом юридического лица — источника доходов Заемщика/Созаемщика (Руководитель юридического лица [Директор, Генеральный директор, Финансовый директор, Технический директор, Президент, Управляющий и т.д.), Главный бухгалтер, Начальник отдела кадров, заместитель вышеназванных должностных лиц): 1.4.1.* Копия последнего баланса с отметкой налоговой инспекции 1.4.2.* Копия полного штатного расписания (или нескольких, если изменялась заработная плата) 1.4.3.* Копия налоговой карточки по учету доходов и налогов на доходы	
1.3. Документы, предоставляемые при наличии дополнительных доходов от других организаций: 1.3.1.* Трудовой контракт Справка с места дополнительной работы обо всех произведенных выплатах за истекший календарный год и истекшие календарные месяцы текущего календарного года по доходам, полученным в 2003 году и последующие годы - по форме №3-НДФЛ 1.4. Документы, предоставляемые при условии, что Заемщик/Созаемащик является аффилированным лицом юридического лица — источника доходов Заемщика/Созаемщика (Руководитель юридического лица [Директор, Генеральный директор, Финансовый директор, Технический директор, Президент, Управляющий и т.д.), Главный бухгалтер, Начальник отдела кадров, заместитель вышеназванных должностных лиц): 1.4.1.* Копия последнего баланса с отметкой налоговой инспекции 1.4.2.* Копия полного штатного расписания (или нескольких, если изменялась заработная плата) 1.4.3.* Копия налоговой карточки по учету доходов и налогов на доходы	
1.3.1.* Трудовой контракт Справка с места дополнительной работы обо всех произведенных выплатах за истекший календарный год и истекшие календарные месяцы текущего календарного года по доходам, полученным в 2003 году и последующие годы - по форме №3-НДФЛ 1.4. Документы, предоставляемые при условии, что Заемщик/Созаемащик является аффилированным лицом юридического лица — источника доходов Заемщика/Созаемщика (Руководитель юридического лица [Директор, Генеральный директор, Финансовый директор, Технический директор, Президент, Управляющий и т.д.), Главный бухгалтер, Начальник отдела кадров, заместитель вышеназванных должностных лиц): 1.4.1.* Копия последнего баланса с отметкой налоговой инспекции 1.4.2.* Копия полного штатного расписания (или нескольких, если изменялась заработная плата) 1.4.3.* Копия налоговой карточки по учету доходов и налогов на доходы	
 Справка с места дополнительной работы обо всех произведенных выплатах за истекший календарный год и истекшие календарные месяцы текущего календарного года по доходам, полученным в 2003 году и последующие годы - по форме №3-НДФЛ 1.4. Документы, предоставляемые при условии, что Заемщик/Созаемащик является аффилированным лицом юридического лица – источника доходов Заемщика/Созаемщика (Руководитель юридического лица [Директор, Генеральный директор, Финансовый директор, Технический директор, Президент, Управляющий и т.д.), Главный бухгалтер, Начальник отдела кадров, заместитель вышеназванных должностных лиц): 1.4.1.* Копия последнего баланса с отметкой налоговой инспекции 1.4.2.* Копия полного штатного расписания (или нескольких, если изменялась заработная плата) 1.4.3.* Копия налоговой карточки по учету доходов и налогов на доходы 	
1.3.2.* календарный год и истекиие календарные месяцы текущего календарного года по доходам, полученным в 2003 году и последующие годы - по форме №3-НДФЛ 1.4. Документы, предоставляемые при условии, что Заемщик/Созаемащик является аффилированным лицом юридического лица — источника доходов Заемщика/Созаемщика (Руководитель юридического лица [Директор, Генеральный директор, Финансовый директор, Технический директор, Президент, Управляющий и т.д.), Главный бухгалтер, Начальник отдела кадров, заместитель вышеназванных должностных лиц): 1.4.1.* Копия последнего баланса с отметкой налоговой инспекции 1.4.2.* Копия полного штатного расписания (или нескольких, если изменялась заработная плата) 1.4.3.* Копия налоговой карточки по учету доходов и налогов на доходы	
лицом юридического лица — источника доходов Заемщика/Созаемщика (Руководитель юридического лица [Директор, Генеральный директор, Финансовый директор, Технический директор, Президент, Управляющий и т.д.), Главный бухгалтер, Начальник отдела кадров, заместитель вышеназванных должностных лиц): 1.4.1.* Копия последнего баланса с отметкой налоговой инспекции 1.4.2.* Копия полного штатного расписания (или нескольких, если изменялась заработная плата) 1.4.3.* Копия налоговой карточки по учету доходов и налогов на доходы	
лица [Директор, Генеральный директор, Финансовый директор, Технический директор, Президент, Управляющий и т.д.), Главный бухгалтер, Начальник отдела кадров, заместитель вышеназванных должностных лиц): 1.4.1.* Копия последнего баланса с отметкой налоговой инспекции 1.4.2.* Копия полного штатного расписания (или нескольких, если изменялась заработная плата) 1.4.3.* Копия налоговой карточки по учету доходов и налогов на доходы	
Управляющий и т.д.), Главный бухгалтер, Начальник отдела кадров, заместитель вышеназванных должностных лиц): 1.4.1.* Копия последнего баланса с отметкой налоговой инспекции 1.4.2.* Копия полного штатного расписания (или нескольких, если изменялась заработная плата) 1.4.3.* Копия налоговой карточки по учету доходов и налогов на доходы	
должностных лиц): 1.4.1.* Копия последнего баланса с отметкой налоговой инспекции 1.4.2.* Копия полного штатного расписания (или нескольких, если изменялась заработная плата) 1.4.3.* Копия налоговой карточки по учету доходов и налогов на доходы	
1.4.1.* Копия последнего баланса с отметкой налоговой инспекции 1.4.2.* Копия полного штатного расписания (или нескольких, если изменялась заработная плата) 1.4.3.* Копия налоговой карточки по учету доходов и налогов на доходы	
1.4.2.* Копия полного штатного расписания (или нескольких, если изменялась заработная плата) 1.4.3.* Копия налоговой карточки по учету доходов и налогов на доходы	
1.4.3.* Копия налоговой карточки по учету доходов и налогов на доходы	
1.4.4.* Копия карточки учета сумм выплат и начисленного социального налога	
1.5. Документы, предоставляемые по активам Заемщика/Созаемщика:	
1.5.1.* Правоустанавливающие документы, подтверждающие наличие в собственности квартиры (дома)	
1.5.2.* Документы, подтверждающие наличие в собственности дорогостоящего имущества (дача, автомобиль, земельные участки, яхта и т.д.)	
1.5.3.* Документы, подтверждающие наличие счетов в Банках (карточных, депозитных, текущих, до востребования и т.п.), с выписками за период шесть месяцев - при наличии	
1.5.4.* В случае владения акциями (паями, долями в уставном капитале) в какой-либо коммерческой организации:	
1.5.4.1 копии учредительных документов (устав)	
1.5.4.2 бухгалтерские балансы (копии с отметкой налоговой инспекции, заверенные организацией) за .* последний отчетный период	
1.5.4.3 отчеты о прибылях и убытках (копии с отметкой налоговой инспекции, заверенные организацией) за .* последний квартальный отчетный период и годовой - за последний годовой отчетный период	
1.5.4.4 контактные телефоны руководителя и главного бухгалтера предприятия .*	
1.6. Документы, подтверждающие обязательства Заемщика/Созаемщика (при наличии):	
1.6.1.* Документы, подтверждающие кредитную историю Заемщика (при наличии):	
1.6.1.1 Копии кредитных договоров с выписками со счетов по учету средств предоставленного кредита .*	
1.6.1.2 Копии финансовых документов, подтверждающих факт исполнения обязательств .*	
1.6.2.* Копии документов, подтверждающих расходы Заемщика за последние 12 месяцев:	
1.6.2.1 Копии документов, подтверждающие размер и своевременную оплату квартирной платы, арендной платы, коммунальных платежей, телефонных услуг	
1.6.2.2 Копии документов, подтверждающие размер и своевременную оплату иных налоговых, а также других обязательных платежей	

1.2.24 Нотариально заверенные коты доловоров страхована Завмирна и Поручителя (наименования страхования)							
страскопцика, тит страскования размер и своевременную оплату по доховирам спракования в меня и спракования в своевременную оплату по доховирам спракования в сосументов, подписархнойование размер и своевременную выплату по исплатительным документов, подписархнойование размер и своевременную выплату авментов в сосументов, подписархнойование размер и своевременную выплату авментов в сосументов подписархнойование размер и своевременную выплату авментов в сосументов по исплатительными страстирами выплату авментов выплату авментов в сосументов по исплатительными страстирами в приобретовенной подписархной выплату авментов выплату авментов в сосументов по исплатительными и платительными страстирами в приобретовение документов в домень выбратов подписархной выбратов подписархной выпрактивами выплатительными в приобретовение органия в приобретовение объементовения в приобретовение объементовения в приобретовение объементовения в приобретовения опредеставления в приобретовения в приобретовения в пастораменной подамения опредеставления опредеставления опредеставления в пастораменной ображения в пастораменно	1.6.2.3	Копии документов, подтверждающие размер и своевременную оплату за образование					
1.2.2.6. Копии документов, подтверждающие размер и своевременную выплату по исполнительным документов. 1.3.2.7. Копии документов, подтверждающие размер и своевременную выплату апментов документов по исполнению каких-шбо других обязательств 1.7. Документы, подтверждающие лесспособность Заемщика/Сомемщика: 1.7. Документы, подтверждающие лесспособность Заемщика/Сомемщика: 1.7. Документы, подтверждающие лесспособность Заемщика/Сомемщика: 1.7. Документы, подтверждающие десспособность Заемщика/Сомемщика: 1.7. Документы, подтверждающие десспособность Заемщика/Сомемщика: 1.7. Документы, подтверждающие десспособность Заемщика/Сомемщика 1.7. Документы, подтверждающие десспособность заемщика/Сомемщика 1.7. Документы, подтверждающие доржив выбыты до дорж вымерждающика документов, представляющей дорживам, выдатное на мыя заемщика/Сомемщика 1.7. Документы, подтверждающие предоставления и одного из дорх вымерждаятых документов, предоставления и одного из дорх вымерждаятых документов, предоставления и одного из дорх вымерждаятых документов, предоставления документы, страна, предоставления документы документы, страна, предоставления документы, деставления документы, деставления документы, документы, деставления документы документы в конфитерующий постоянного места жительства документы и конфитерующий постоянного места жительства документы документы и конфитерующий постоянного места жительства документы документы на конфитерующий постоянного места жительства документы, документы, документы на конфитерующий документы и конфитерующий документы и конфитерующий документы документы и конфитерующий документы и постоянного и предоставления документы документы и техноческого лица 1.1. Документы, постоянного документы на конфитерующий документы на доку	1.6.2.4	страховщика, тип страхования)					
Водоментам подоржентов, поотверженоващие размер и своевременную выплату аниментов (5.2.7) Коти документов по исполнению каках-зыбо другах объятельного (5.2.8) Коти документов по исполнению каках-зыбо другах объятельного (5.2.18) Военный дакти, полтвержалающие дессипособность Звемщика/Сотвемщика: (5.2.18) Военный дакти, документы в документы документы документов дестипособность звемщика/Сотвемщика (5.2.19) Военный дакти, документы документы документов дестипособность двемщика/Сотвемщика (5.2.19) Военный дакти, дакт	1.6.2.5	Копии документов, подтверждающие размер и своевременную оплату по договорам страхования					
1. (2.2.8) Копши документы, подтвержающие дееспособность Заемщика/Созаемщика: 1. (7.1.7) Возовной бысит Заемщика Созаемщика 1. (7.1.7) Возовной бысит Заемщика Созаемщика 1. (7.1.7) Возовной бысит Заемщика Созаемщика 1. (7.1.7) Возовной бысит Заемщика Осументика 1. (7.1.7) Возовной вы право хратения и полиения оснестрельного оружеля, выдатных документов, правосполажного сегорожное объемника 1. (7.1.7) Возовной вы предоставления и полиения Осументика 1. (7.1.7) Возовной вы предоставления и одного из двух вышеуказанных документов, предоставления объемника 1. (7.1.7) Возовной вы предоставления и одного из двух вышеуказанных документов, предоставления объемника 1. (7.1.7) Возовной и параголожное объемника и одного из двух вышеуказанных документика выполнения объемника 1. (7.1.7) Возовной и параголожное объемника и одного из двух вышейка после принятия Быком предоставления оредита 1. (8.1.1) Паснорт Заемщика Созаемщика 1. (8.1.1) Паснорт Заемщика Созаемщика 1. (8.2.2.2) Заемщика Созаемщика 1. (8.2.3.2) Заемщика Созаемщика 1. (8.2.3.2) Заемщика Созаемщика (документы в собставление на камоной какий и двежны, документа, на предоставления и двежны, документа, дважными двежными двежными дрежными двежными две	1.6.2.6						
17.1.7 Документы, подтиерасивощие асеснособность Засмицика/Созасмицика: 17.1.8 Восимый бален Засмицика/Созасмицика 17.2.4* Восимый бален Засмицика/Созасмицика 17.2.4* Восимый ма приобренение оружия высинима (Созасмицика) 17.3.5 лицензия на приобренение оружия высинима (Созасмицика) 17.4.4 Разрешение на прево хражен высиния и ношения одистрельного оружия, выбанное на имя Засмицика/Созасмицика В случае невозможностим превоставления на одного из овух вышеуказанных документов, предоставления и одисти за овух вышеуказанных документов, предоставления на одистрельного совемицика 17.5.5 Сиравка из нарковод-исческого оценатора Засмицика/Созасмицика 18.1.15.6 Сиравка из нарковод-исческого оценатора Засмицика/Созасмицика 18.1.1 Паспорт Засмицика после причити Банком предварительного положительного решения о предоставлении тредита) 18.1.1 Паспорт Засмицика/Созасмицика 18.1.2.2 Засмицика/Созасмицика (документы о собственности на квартиру или дом, досовор найма или арельбо, дород на зассение жыхой пласова, выниска из домовой кинири оберерации арельбо, дород на зассение жыхой пласова, выписка из домовой кинири оберерации документов образовании натиснану о постановке на учет Засмицика/Созасмицика в напоховом органе фактического зида по месту экспектова на территории Росссийской Феферации 18.5.5 Копим обмучентов об образовании натиснаную предоставления (при нашчин) 18.6.4 Копим свидетельства о рожее образования котовреные предоставления (при нашчин) 18.6.5 Копим свидетельства о рожее образования котовреные предоставления (предывательного решения о предоставления крелита) 18.7.1 Документы по Залоту (предываляются после принятия Банком предварительного положительного решения о предоставлении крелита) 18.7.1 Копим свидетельства о постановке на наположительного положительного решения о предоставлении крелита) 18.7.1 Документы по Залоту (предываляются востановке на наположительного решения о предоставления и паспорт транспортного средства) 18.7.1 Действующий таком от ременяющим двого помещения (предоставленности	1.6.2.7 .*	Копии документов, подтверждающие размер и своевременную выплату алиментов					
1.7.1.* Восшинай билет Заемщика/ Созаемщика 1.7.2.* Восшинекское удостноверение Заемщика/ Созаемщика 1.7.3.* Лицензия на приобретновие оружсия вызышная и имя Заемщика/ Созаемщика 1.7.4.* В досшинекское удостноверение Заемщика/ Созаемщика В случие невозможности предостнавления на обмене за берх вышеуказанных документов, предостнавления следующий обмументов, предостнавления на обмого из дерх вышеуказанных документов, предостнавления предостнавления предостнавления по предостнавления предостнавления предостнавления предостнавления по предостнавления предостнавления предостнавления постновных дерх и дерх дерх дерх дерх дерх дерх дерх дерх	1.6.2.8	Копии документов по исполнению каких-либо других обязательств					
1.7.3.* Водительское удостоверение Заемщика Созаемщика 1.7.3.* лицензия на приобретение оружени выдошнам на изия Заемщика/Созаемщика 1.7.4.* Рагрешение на приобретение оружени выдошнам на изия заемщика/Созаемщика В с служе невозможности предоставления ин одного из двух вышеуказанных документов, предоставляются следующие документы. 1.7.5.* Справка из пактоверополического диспансера Заемщика/Созаемщика 1.7.6.* Справка из паркологического диспансера Заемщика/Созаемщика 1.7.6.* Справка из паркологического диспансера Заемщика/Созаемщика 1.8. Правоустанавливающих документы, сиравки и свидстельства**: предъемонность после приятия Банком предърительного положительного решения о предоставлении предъяконого после приятия банком предърительного положительного решения о предоставлении предъяконого после приятия банком предърительного положительного решения о предоставлении предъяконого после приятия банком предърительного положительного решения о предоставлении предъяконого после приятия банком предърительного положительного решения о предоставлении предъяконого послежищика и предоставлении предъяконого послежищика и предоставлении предъяконого послежищика и предоставлении предъяконого положительного решения о предоставлении предъяконого послежищика и предоставлении предоставления и предоставления предоставления предоставления предоставления и предоставления и предоставления и предоставления и предоставления кредиты предоставления и паснору предъя предоставления и предоставления кредиты предоставления и паснору предъя предоставления и паснору предоставления и паснору предъя предоставления и паснору предоставлен	1.7. Док	ументы, подтверждающие дееспособность Заемщика/Созаемщика:					
1.7.3.* вщения на приобрешение органия выданняя на имя Заемцика Созаемщика Разрешение на право хратения и ношения оснестрельного органия, выдатное на имя Заемцика Созаемщика В случае невозможности предоставления ни одного из двух вышеуказанных документов, предоставления в случае невозможности предоставления ни одного из двух вышеуказанных документов, предоставления с служище документы, справки и свидетельство средника 1.7.5.* Справка из напрологического диспансера Заемцика/Созаемщика 1.8. Правоустанавливающие документы, справки и свидетельства***: предъявляются после принятия Банком предварительного положительного решения о предоставлении усредния двух вышерам выпораты в предоставлении редоставления двух вышерам двух выш	1.7.1.*	Военный билет Заемщика/Созаемщика					
Варешение на право хранения и ношения оснестрельного оружия, выданное на имя заемщика/Созаемщика В случае невозимсности предоставления ни одного из двух вышеуказанных документов, реоставляются следующие документы. 17.5.* Сравка из неихонерозолеческого диспансера Заемщика/Созаемщика 17.5.* Сравка из неихонерозолеческого диспансера Заемщика/Созаемщика 17.6.* Сравка из неихонерозолеческого диспансера заемщика/Созаемщика 17.6.* Сравка из пейхонерозолеческого диспансера заемщика/Созаемщика 17.6.* Сравка из неихонерозолеческого диспансера заемщика/Созаемщика 17.6.* Сравка из пейхонерозолеческого диспансера заемщика/Созаемщика 17.6.* Сравка из пейхонерозолеческого диспансера заемщика/Созаемщика 18.1. Пасторт заемщика/Созаемщика 18.1. Пасторт заемшика/Созаемщика 18.1. Пасторт заемшика/Созаемщика 18.1. Пасторт заемшика/Созаемщика 18.2. заемшика/Созаемщика 18.2. заемшика/Созаемщика 18.3. заемпека 18.3.	1.7.2.*	Водительское удостоверение Заемщика/Созаемщика					
В студее неозможности предоставления и одного из окух вышеуказанных документов, предоставления не одного положительного решения о предоставлении упредьявляются после принятия Банком предварительного положительного решения о предоставлении упредьявляются после принятия банком предварительного положительного решения о предоставлении упредвата делейь, доруга из сестеми студет положения документы с собственностии и квартиру или дом, договор найма или арелебь, доруг на заселение жизой полицай, выписая из одможей квили! Котия свидетьственное (при наличии) о поставления и заселение и делейь, доруга из семение жизой квили! Котия свидетьственное (при наличии) о поставления и при засемицика в налоговом органе физического ища по месту экительства на техропории Российской Федерации (при наличии) 18.5.* Котия свидетьства о браже и Брачный контракт и пл.) Заемщика/Созаемщика 18.6.* Котия свидетьства о образовании (питеставлении кредита) 18.8.9.* Котия свидетьства о образовании контракт сего копикии (при наличии) 18.8.9.* Котия свидетьства о органе и Брачный контракт сего копики (при наличии) 18.8.9.* Котия свидетьства о россиранный банком предварительного положительного решения о предоставлении кредита) 19.1. При залоге автотранспортных средств: 10.1. При залоге автотранспортных средств; 21.1. Ретистрационные документы на автотранспортное средство (свидетельство о предоставлении кредита) 21.2. При залоге картиру. 21.3. Действующий таком образательного страхования выто гохимеского осмотра автотранспорта 21.4. Документы, подтверждающие параю собственности (свидетельство о праве собственности или регистрационно документы, подтверждающие переход собственности на жилье (договор кульнующий подне обязательного отрахования и переход собственности на жилье (договор кульнующий подне обязат	1.7.3.*	лицензия на приобретение оружия выданная на имя Заемщика/Созаемщика					
В случие меогоможности предоставления ни одного из доух вышеужазанных документов, предоставления следующие документы: 1.7.5.* Справка из пеихонеорологического диспансера Заемщика/Созаемщика 1.7.6.* Справка из пеихонеорологического диспансера Заемщика/Созаемщика 1.8.1. Правоставлянняющие документы сокументы, справки в справки в справки с предоставлении средита) 1.8.1. Паспорт Заемщика/Созаемщика Копия документы, веляющегося основанием для регистрации постоянного места жительствева кана деней, ордер на заселение жилой площади, выписка из домовой книги) 1.8.2.* Заемщика/Созаемщика (документы о собственности на квартиру или дом, досовор найма или аренды, ордер на заселение жилой площади, выписка из домовой книги) 1.8.3.* Копия свидетельства (при наилина) о постановке на учет Заемщика/Созаемщика в налоговом органе филического лица по местру жительства на территории Российской федерации 1.8.3.* Копия свидетельства о фраке и Брачный котправта с его копиван (при наличии) 1.8.3.* Копия свидетельства о фраке и Брачный котправта с его копиван (при наличии) 1.8.3.* Копия свидетельства о рожоеми продителься, детей, сутругов 1.8.3.* Копия свидетельства о рожоеми продительного положительного решения о предоставлении кредита) 1.8.3.* Копия свидетельства о рожоеми продительного положительного решения о предоставлении кредита) 1.8.3.* Копия свидетельства о постановке на налоговый учет физического лица 1.8.9.* Копия свидетельства о постановке на налоговый учет физического лица 1.8.9.* Копия свидетельства о постановке на налоговый учет физического осмогра автогранении кредита) 1.8.1. При залоге автограненортных средств. 2.1.1. При залоге автограненортных средств. 2.1.1. Регистрационные документы на ватогранспортное средство (свидетельство о регистрации и паспорт транспортного средства) 2.1.2. Действующий полно обязательного страхования автогражданской ответственности (ли регистрационное уностоярение) 2.1.3. Действующий полно обязательного страхования автогражданской ответственности или регистрационное уностояр	1.7.4.*						
предоставляются следующие документы: 1.7.5.* Справка из психопеврологического диспансера Заемщика/Созаемщика 1.7.6.* Справка из падкологического диспансера Заемщика/Созаемщика 1.8. Правоустанавливающие документы, справки и свидетельства***: предъявляются после принятия Банком предварительного положительного решения о предоставлении уредита) 1.8.1. Паспорт Заемщика/Созаемщика (документы о собственности на квартиру или дом. договор найма или ареговы, дорен за заселение жилой площади, выписка из домовой микли) 1.8.2.* Заемщика/Созаемщика (документы) о добственности на квартиру или дом. договор найма или ареговы, дорен за заселение жилой площади, выписка из домовой микли) 1.8.3.* Копия свидетельства (при наичин) о постановке на учети Заемщика/Созаемщика в налоговом органе физического лица по месту экительства на территории Российской Федерацика 1.8.5.* Копия свидетельства о бо бразовании (атпетельны, дипломы и т.л.) Заемщика/Созаемщика 1.8.6.* Копия свидетельства о смету растиченно учети дипломы и т.л.) Заемщика/Созаемщика 1.8.7.* Копия свидетельства о растичения учети дипломы и т.л.) Заемщика/Созаемщика 1.8.8.8.* Копия свидетельства о расмении песовершеннолетних детей 1.8.9.9.* Копия свидетельства о расмении песовершеннолетних детей 1.8.9.9.* Копия свидетельства о расмении песовершеннолетних детей 1.8.10. Оригиная согласия суптура Заемщика на получение кредита 1.8.11. Копия свидетельства о постановке на налоговый учет филического лица 1.8.11. Копия свидетельства о постановке на назгоговый учет филического осмотра автотрации и паспорт транепортного средства (свидетельство о регистрации и паспорт транепортного редства) 2.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.							
1.7.5.* Справка из пакконеврологического оиспансера Заемщика/Созаемщика 1.7.6.* Справка из наркологического оиспансера Заемщика/Созаемщика 1.7.6.* Справка из наркологического оиспансера Заемщика/Созаемщика 1.7.6.* Справкя и сваркологического оиспансера Заемщика/Созаемщика 1.8.1. Правоустанавливающие документы, справки в сваристельства***: предъвзяного произвения с принятия Банком предварительного положительного решения о предоставлении уредита) 1.8.1. Паспорт Заемщика/Созаемщика (Оокументы о собственности на квартиру или дом. договор найма или аренды, ордер на заселение уклади площади, выписка из домовой книги) 1.8.3.* Котим свидетельства (при наилии) о постановке на учет Заемщика/Созаемщика в нагоговом органе физического лица по местру экспического лица по местру экспического лица (при наилического лица по местру экспического лица (при наилического лица в правительного ображе из рачный контракт (сего котимии (при наиличии) 1.8.5.* Котим свидетельства о рождении (детельства) 1.8.6.* Котим свидетельства о рождении (детельства) (детельства) 1.8.8.* Котим свидетельства о рождении (детельства) (детельства) 1.8.8.* Котим свидетельства о рождении (детельства) (детельства) 1.8.8.* Котим свидетельства о рождении (детельства) 1.8.8.* Котим свидетельства о постановке на назоговый учет физического лица 1.8.10 Оригинал согласии суптура Заемщика па получение кредита 1.8.11 Котим свидетельства о постановке на назоговый учет физического лица 1.8.11 Котим свидетельства о постановке на назоговый учет физического лица 1.8.12 1.8.12 1.8.13 Котим свидетельства о постановке на назоговый учет физического лица 1.8.14 Котим свидетельства о постановти (детельства) о регистрации и паспорт транспортного средства) (свидетельство о регистрации и паспорт транспортного средства) 1.8.12							
1.7.6. № Справка из наркологического диспансера Заемщика/Созаемщика 1.8. Правоустанавливающие документы, справки и спидетельства***: предъявляются после принятия Банком предварительного положительного решения о предоставлении предъявляются после принятия банком предварительного положительного места жительства 3 аемщика/Созаемщика (документы о собственности на квартиру или дом, доковор падма или аренды, ороде на заселение жилой площады, выписка из домовой кинги) 4.8.2. * 3 аемщика/Созаемщика (документы о собственности на квартиру или дом, доковор падма или аренды, ороде на заселение жилой площады, выписка из домовой кинги) 4.8.3. * 4 кония свидетельства (при наличии) о поствновке на учет Заемщика/Созаемщика в налоговом органе фильмеского лица поместра жительства на предращи при наличица) 5.8.5. * 5.8.6. * 5.8.6. * 5.8.7. * 5.8.6. * 5.8.7. * 5.8.8.8. * 5.8.9. * 5.8.9. * 5.8.9. * 5.8.9. * 5.8.9. * 5.8.9. * 5.8.9. * 5.8.9. * 5.8.10 * 5.9. * 5.9. * 5.9. * 6.9.	1.7.5.*	Справка из психоневрологического диспансера Заемщика/Созаемщика					
1.8. Правоустанавливающие документы, справки и свидетельства**: предывалиются после принятия Банком предварительного положительного решения о предоставлении усредита) 1.8.1. Паспорт Заемщика/Созаемщика 1.8.2.* Документы о собственности на квартиру или дом, договор найма или аренов, ордер на заселение эсилой площади, выписка из домовой книги) 1.8.3.* Котив свидетельствае (при натичиц) о постановке на учета заемщика/Созаемщика в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации 1.8.5.* Котив свидетельствае образе и Ърдичный коттрани Российской Федерации 1.8.5.* Котив свидетельствае образе и Ърдичный коттрании с сего котивми (при наличии) 1.8.6.* Котив свидетельствае о бразе и Ърдичный коттрании с сего котивми (при наличии) 1.8.7.* Котив свидетельствае о расторжении федерации постановке на учет физического лица 1.8.9.* Котив свидетельствае о расторжении браза 1.8.10 Оригимат согласия супруга Заемщика на получение кредита 1.8.11 Котия свидетельствае о постановке на назоговый учет физического лица 1.8.11 Котия свидетельствае о постановке на назоговый учет физического лица 1.8.12 Оригимат согласия супруга Заемцика получение кредита 1.8.13 Котия свидетельства о постановке на назоговый учет физического лица 1.8.14 Котия свидетельства о постановке на назоговый учет физического осмотра втогранспорт транспортного средства. 2.1.1 Регистрационные документы на автотранспортное средство (свидетельство о регистрации и паспорт транспортного средства) 2.1.2 Действующий полно с бразтельного страхования вътогражданской ответственности 2.1.4 Оригимат согласия супруга Залогодателя на передачу в залог имущества 2.1.1 Действующий полно сбязательного страхования вътогражданской ответственности 2.1.2 Оригимат согласия супруга Залогодателя на передачу в залог имущества 2.1.3 Действующий полно сбязательную право собственности (свидетьство о праве собственности или регистрационное удостоверение) 2.1.2 Оригимат согла	1.7.6.*						
предъявляются после принятия Банком предварительного положительного решения о предоставлении среденита) 1.8.1. Паспорт Заемпинка/Созаемпинка Копия документа, являющесося основанием для регистрации постоянного места жительства дренды, ордер на заселение жилой площади, выписка из домовой книги) Копия свидетельства (при наличии) о постановке на учет Заемщика/Созаемщика в налоговом органе физического лида по месту жительства на переритории Российской Федерации В.8.5.* Копия свидетельства о при наличии) о постановке на учет Заемщика/Созаемщика в налоговом органе физического лида по месту жительства на перитории Российской Федерации В.8.7.* Копия свидетельства о роже и Брачный котпракт се со копиями (при наличии) В.8.7.* Копия свидетельства о рожени инсовершеннозетних детей В.8.8.* Копия свидетельства о рождении несовершеннозетних детей В.8.9.* Копия свидетельства о рождении несовершеннозетних детей В.8.10. Оригинал согласия супруга Заемщика на получение кредита В.8.11. Котия свидетельства о постановке на назоговый учет физического лица В.8.11. Котия свидетельства о постановке на назоговый учет физического лица В.8.12. При залоге ватотранспортных средств: В.8.13. Оригинал согласия супруга Заемцика на получение кредита В.8.14. Котия свидетельства о постановке на назоговый учет физического лица В.8.15. Оригинал согласия супруен заначника на получение кредита В.8.16. Оригина документы на автотранспортное средство (свидетельство о регистрации и паспорт транспортного средства) В.8.17. Средствующий пално о прохождении государственного технического осмотра автотранспорта В.8.18. Оригинал согласия супруеа Залоговителя на передачу в залог имущества В.8.19. Оригина согласия супруеа Залоговителя на передачу в залог имущества В.8.19. Оригина согласия супруеа залоговителя на передачу в залог имущества В.8.19. Оригина согласия супруен на подтеки правостанализация о выписке жильное и об отсутствии задолженности на жилье (договор купли-продажи, мены, дарения, свидетельство о наследовании и г.п.) В.8. Оригина п							
1.8.1. Паспорт Заемщика/Созаемщика Колия документа, являющегося основанием для регистрации постоянного места жительства аренды, орден да заселение жилой плоцады, выпыска из домовой кинди 1.8.2.* Колия документа, являющегося основанием для регистрации постоянного места жительства аренды, орден да заселение жилой плоцады, выпыска из домовой кинди 1.8.3.* Колия свидетельства (при наличии) о постановке на учет Заемщика/Созаемщика в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации 1.8.5.* Колия документов об образовании (аптиестватия, дипломы и тл.) Заемщика/Созаемщика 1.8.6.* Колия свидетельства о браке и Брачный контракт с его котиями (при наличии) 1.8.7.* Колия свидетельства о оржении шесовершенноменних детей 1.8.9.* Колия свидетельства о расторжении фрака 1.8.9.* Колия свидетельства о расторжении фрака 1.8.11 Колия свидетельства о расторжении фрака 1.8.11 Колия свидетельства о постановке на налоговый учет физического лица 1.8.11 Колия свидетельства о постановке на налоговый учет физического лица 1.8.11 Колия свидетельства о постановке на налоговый учет физического лица 1.8.12 Колия свидетельства о постановке на налоговый учет физического предоставлении кредита) 2.1.11 Регистрационные документы на автотранспортное средство (свидетельство о регистрации и паснорт транспортного средства) 2.1.12 Лействующий талон о прохождении государственного технического осмотра автотранспорта 2.1.2.13 Действующий талон о прохождении государственного технического осмотра автотранспорта 2.1.2.1.3 Гействующий талон о прохождении государственного технического осмотра автотранспорта 2.2.4. Фригинал согласия супрука Залогодателя на передачу в залог имущества 2.2.1.1 Правустанавливающие документы, подтверждающие переход собственности на жилье (договор куупли-продажи, мены, дарения, свидетельство о паследовании и т.п.) 2.2.2.1 Правустанавливающие документы, подтверждающие переход собственности на жилье (договор куунты продажность за жилого помещение, правустанавливающих документа							
Копия документа, являющегося основанием для регистрации постоянного места жительства Заемщика (Созаемщика (Оокументы о собственности на квартиру или дом, договор найма или арендов, ордер на заесление жисиой площады квиться из домовой книги. 1.8.3.* Котия свидетельства (при наличии) о постановке на учет Заемщика (Созаемщика в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации 1.8.5.* Котия документов об образовании (аттестаты, дипломы и т. п.) Заемщика/Созаемщика 1.8.7.* Котия свидетельства о браке и Брачный контракт с его котиями (при наличии) 1.8.8.* Котия свидетельства о о мерти родителей, детей, супругов 1.8.9.* Котия свидетельства о расторжении фака Оригинал согласия супруга Заемщика на получение кредита 1.8.10 Котия свидетельства о постановке на налоговый учет физического лица 1.8.11 Котия свидетельства о постановке на налоговый учет физического лица 1.8.11 Котия свидетельства о постановке на налоговый учет физического лица 1.9.11 1.11 1.12 1.13 1.14 1.15	кредита						
1.8.2.* Заемщика/Созаемщика (документы о собственности на квартиру или дом, договор найма или аренды, ордер на заесление жилой площади, выписка из домовой книги) документы сиденты жилье (при наличии) о постановке на учет Заемщика/Созаемщика в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации документов об образовании (аттестать, дипломы и т.п.) Заемщика/Созаемщика 1.8.5.* Копия свидетьства о браже и Брачный контракт с его копиями (при наличии) документов об образовании (аттестать, дипломы и т.п.) Заемщика/Созаемщика документов об образовании (аттестать, дипломы и т.п.) Заемщика/Созаемщика документов об образовании (аттестать, дипломы и т.п.) заемщика (при наличии) документов об образовании несовершеннолетных детей документов (при наличии) документов (при на	1.8.1.	Паспорт Заемщика/Созаемщика					
1.8.2.* Заемщика/Созаемщика (документы о собственности на квартиру или дом, договор найма или аренды, ордер на заесление жилой площади, выписка из домовой книги) документы сиденты жилье (при наличии) о постановке на учет Заемщика/Созаемщика в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации документов об образовании (аттестать, дипломы и т.п.) Заемщика/Созаемщика 1.8.5.* Копия свидетьства о браже и Брачный контракт с его копиями (при наличии) документов об образовании (аттестать, дипломы и т.п.) Заемщика/Созаемщика документов об образовании (аттестать, дипломы и т.п.) Заемщика/Созаемщика документов об образовании (аттестать, дипломы и т.п.) заемщика (при наличии) документов об образовании несовершеннолетных детей документов (при наличии) документов (при на		Копия документа, являющегося основанием для регистрации постоянного места жительства					
Копия свидетельства (при наличии) о постановке на учет Заемицика/Созаемщика в налоговом органе физического лица по месту житпельства на территории Российской Федерации 1.8.5.* Копия документово бо боразовании (аттестать иль и т.п.) Заемицика/Созаемщика 1.8.6.* Копия свидетельства о браке и Брачный контракт с его копиями (при наличии) 1.8.7.* Копия свидетельства о смертии родителей, детей, супругов 1.8.8.* Копия свидетельства о рождении фрака 1.8.9.* Копия свидетельства о рождении фрака 1.8.10 Оригинал согласия супруга Заемицика на получение кредита 1.8.11 Копия свидетельства о постановке на налоговый учет физического лица 1.8.11 Копия свидетельства о постановке на налоговый учет физического лица 1.8.11 Копия свидетельства о постановке на налоговый учет физического лица 1.8.11 Гри залоге автотранспортных средств: 2.1.1. При залоге автотранспортных средств: 2.1.1. Регистрационные документы на автотранспортное средство (свидетельство о регистрации и паспорт транспортного средства) 2.1.2. Действующий талон о прохождении государственного технического осмотра автотранспорта 2.1.3. Действующий полис обязательного страхования автогражданской ответственности 2.1.4.* Оригинал согласив супруга Залогодательного страхования автогражданской ответственности 2.2.1.1. При залоге квартир: 2.2.1.1. При залоге квартир: 2.2.2. При залоге квартир: 2.3. Действующий подис обязательного страхования и т.п.) 2.4.2.3. Справка жилинно-экспитуатиченной регатизации о выписке жильцов и об отсутствии задолженности за коммунальные платежи 2.2.4. Копия финансово-лицевого счета жилого помещения 1.4.5. При задолженности за коммунальные платежи 2.2.5. Выписка из Единого Государственного реестра прав (о субъекте права на жилое помещение, правоустанавливающих документах на жилое помещение, об отсутствии обременений по данному жилому помещению) с датой выдачи не ранее 14 календарных дней до даты предоставления в Банк Выписка из Единого Государственного реестра прав (о субъекте права на жилое помещение, правоустанавливающих док	1.8.2.*						
1.6.3.* физического лица по месту жительства на террипории Российской Федерации 1.8.5.* Копия документов об образовании (аттествать, дипломы и т.л.) Заемщика/Созаемщика 1.8.7.* Копия свидетельства о бразования (аттествать, детей, супругов 1.8.7.* Копия свидетельства о гомерти родителей, детей, супругов 1.8.8.* Копия свидетельства о рождении несовершеннолетних детей 1.8.9.* Копия свидетельства о рождении несовершеннолетних детей 1.8.9.* Копия свидетельства о расторжении брака Детей (Стили в предоставлении в предоставлении кредита) Копия свидетельства о постановке на налоговый учет физического лица П. Документы по Залогу (предъявляются после принятия Банком предварительного положительного решения о предоставлении кредита) Копия свидетельства о предоставлении кредита) Стили в предоставлении кредита Дететрационные документы на автотранспортное средство (свидетельство о регистрации и паспорт транспортного средства) Действующий талон о прохождении государственного технического осмотра автотранспорта Действующий полис обязательного страхования автогражданской ответственности Действующий полис обязательного страхования на передочу в залог имущества Действующий полис обязательного страхования на передочу в залог имущества Действующий полис обязательного страхования на передократнающий Действующий политеремдающие право собственности (свидетельство о праве собственности или регистрационного удостоверение) Действура Действура Действура Действура Действура Действура							
1.8.5.* Котия документы об добразовании (аттемественности (свидетельство о регистрации и паспорт транспортного средства) 2.1.1. Документы на автотранспортное средство (свидетельство о регистрации и паспорт транспортного средства) 2.1.2. Действующий поли обужении государственности (свидетельство о праве собственности или регистрационное удостоверение) 2.2.2. Правоустанавливающие документы, подтверждающие переход собственности на жилье (договор купти-продажи, мены, дарения, свидетельство о праве собственности или регистрационное удостоверение) 2.2.3. Справка жилього помунальные переход собственности на жилье (договор купти-продажи, мены, дарения, свидетельство о пастедования и т.п.) 2.2.4. Копия свидетельство о праве собственности или регистрации и данному жупти-продажи, мены, дарения, свидетельство о праве собственности или регистрации об обоственное об наследовании и т.п.) 2.2.5. Выписка из Единого счета жилого помещение, об отсутствии обременений поданному жилому помещению - дагой выдачи не ранее 14 календарных дней до даты предоставления в Банк и дили помощения в Банк и выписка из Единого Государственного помещение, правоустанавливающих документах на жилое помещение, об отсутствии обременений по данному жилому помещению с датой выдачи не ранее 14 календарных дней до даты предоставления в Банк и Единого Государственного помещение, об отсутствии обременений по данному жилому помещению с датой выдачи не ранее 14 календарных дней до даты предоставления в Банк и Единого Государственного ресстра прав (с субъекте права на жилое помещение, правоустанавливающих документах на жилое помещение, об отсутствии обременений по данному жилому помещению) с датой выдачи не ранее 14 календарных дней до даты предоставления в Банк и Единого Государственного ресстра прав (с Стра каленатаризация) установленной с датой выдачи не ранее 14 календарных дне	1 2 2 *						
1.8.5.* Копия свидетельства о бразовании (аттестаты, дипломы и т.п.) Заемицика/Созаемицика 1.8.6.* Копия свидетельства о браке и Брачный контракт с его копиями (при наличии) 1.8.7.* Копия свидетельства о смерти родителей, детей, супругов 1.8.8.* Копия свидетельства о рождении несовершеннолетних детей 1.8.9.* Копия свидетельства о рождении брака 1.8.10 Оригинал согласия супруга Заемицика на получение кредита 1.8.11 Копия свидетельства о постановке на налоговый учет физического лица 1.8.11 Копия свидетельства о постановке на налоговый учет физического лица 1.8.11 Копия свидетельства о постановке на налоговый учет физического лица 1.8.11 Регистрационные документы на автогранспортное средство (свидетельство о регистрации и паспорт транспортного средства) 2.1.1. Регистрационные документы на автогранспортное средство (свидетельство о регистрации и паспорт транспортного средства) 2.1.2. Действующий талон о прохождении государственного технического осмотра автотранспорта 2.1.3. Действующий полис обязательного страхования автогражданской ответственности 2.1.4* Оригинал согласия супруга Залогодателя на передачу в залог имущества 2.2.1. При залоге квартир: 2.2.1. Документы, подтверждающие право собственности (свидетельство о праве собственности или регистрационное удостоверение) 2.2.2. Правоустанавливающие документы, подтверждающие переход собственности на жилье (договор купли-продажи, мены, дарения, свидетельство о наследовании и т.п.) 2.2.3. Справка жилищно-эксплуатационной организации о выписке жильцов и об отсутствии задолженности за коммунальные платежи 2.2.4. Копия финансово-лицевого счета жилого помещение, об отсутствии обременений по данному жилому помещению) с датой выдачи не ранее 14 календарных дней до даты предоставления в Банк 2.2.5. Выписка из домовой книги 2.2.6. Выписка из домовой книги 2.2.7. Справка органа технической инвентаризации (БТИ, ФТУП «Ростехинвентаризация») установленной	1.0.3.**						
1.8.6. * Копия свидетельства о браке и Брачный контракт с его копиями (при наличии) 1.8.7. * Копия свидетельства о смерти родителей, детей, супругов 1.8.9. * Копия свидетельства о рожодении несовершеннолетих детей 1.8.9. * Копия свидетельства о рожодении несовершеннолетих детей 1.8.10 Оригинал согласия супруга Заемщика на получение кредита * П. Документы по Залогу (предъявляются после принятия Банком предварительного положительного решения о предоставлении кредита) 2.1. При залоге автотранспортных средств: 2.1.1. Регистрационные документы на автотранспортное средство (свидетельство о регистрации и паспорт транспортного средства) 2.1.2. Действующий талон о прохождении государственного технического осмотра автотранспорта 2.1.3. Действующий полис обязательного страхования автогражданской ответственности 2.1.4. * Оригинал согласия супруга Залогодателя на передачу в залог имущества 2.2.1. При залоге квартир: 2.2.1. При залоге квартир: 2.2.2. Правоустанавливающие право собственности (свидетельство о праве собственности или регистрационное удостоверение) 2.2.2. Правоустанавливающие документы, подтверждающие переход собственности на жилье (договор купли-продажи, мены, дарения, свидетельство о наследовании и т.п.) 2.2.3. Справка жилищно-эксплуатационной организации о выписке жильцов и об отсутствии задолженности за коммунальные платежи 2.2.4. Копия финансово-лицевого счета жилого помещения Выписка из Единого Государственного реестра прав (о субъекте права на жилое помещение, правоустанавливающих документах на жилое помещение, об отсутствии обременений по данному жилому помещению; с датой выдачи не ранее 14 календарных дней до даты предоставления в Банк 2.2.6. Выписка из домовой книги 2.2.7. Справка органа технической инвентаризации (БТИ, ФТУП «Ростехинвентаризация») установленной	1.8.5.*						
1.8.2.* Копия свидетельства о смерти родителей, детей, супругов 1.8.3.8 Копия свидетельства о рождении несовершеннолетних детей 1.8.9. Копия свидетельства о рождении несовершеннолетних детей 1.8.10 Оригинал согласия супруга Заемщика на получение кредита 1.8.11 Копия свидетельства о постановке на налоговый учет физического лица 1.8.11 Копия свидетельства о постановке на налоговый учет физического лица 1.8.11 Копия свидетельства о постановке на налоговый учет физического лица 1.8.11 Копия свидетельства о постановке на налоговый учет физического лица 1.8.11 Копия свидетельства о постановке на налоговый учет физического лица 1.8.11 Копия свидетельства о постановке на налоговый учет физического лица 1.8.11 Копия свидетельства о предоставлении кредита) 2.1.11 При залоге автотранспортных средств: 2.1.1. Регистрационные документы на автотранспортное средство (свидетельство о регистрации и паспорт траиспортного средства) 2.1.2. Действующий талон о прохождении государственного технического осмотра автотранспорта 2.1.3. Действующий полис обязательного страхования автогражданской ответственности 2.1.4.4 Оригинал согласия супруга Залогодателя на передачу в залог имущества 2.2.1 При залоге квартир: 2.2.1. Документы, подтверждающие право собственности (свидетельство о праве собственности или регистрационное удостоверение) 1.2.2.1. Правоустанавливающие документы, подтверждающие переход собственности на жилье (договор купли-продажи, мены, дарения, свидетельство о наследовании и т.п.) 2.2.3. Справка жилищно-эксплуатационной организации о выписке жильцов и об отсутствии задолженности за коммунальные платежи 2.2.4. Копия финансово-лицевого счета жилого помещения Выписка из Единого Тосударственного реестра прав (о субъекте права на жилое помещение, правоустанавливающих документах на жилое помещение, об отсутствии обременений по данному жилому помещению) с датой выдачи не ранее 14 календарных дней до даты предоставления в Банк 2.2.5. Выписка из домовой книги 2.2.6. Выписка из домовой книги	1.8.6.*						
1.8.9.* Копия свидетельства о рождении несовершеннолетиих детей 1.8.9.* Копия свидетельства о расторужении брака 1.8.11 Оригинал согласия супруга Заемщика на получение кредита 1.8.11 Копия свидетельства о постановке на налоговый учет физического лица 1.8.11 Копия свидетельства о постановке на налоговый учет физического лица 1.8.11 Копия свидетельства о постановке на налоговый учет физического лица 1.8.11 Копия свидетельства о постановке на налоговый учет физического лица 1.8.11 Копия свидетельства о постановке на налоговый учет физического пида 1.8.11 Копия свидетельства о предоставлении кредита) 1.8.12 Копия свидетельства о предоставлении кредита) 1.8.13 Копия свидетельства о предоставлении и паспорт транспортного средства) 1.1.2 Действующий талон о прохождении государственного технического осмотра автотранспорта 1.1.3 Действующий полис обязательного страхования автогражданской ответственности 1.8.14 Оригинал согласия супруга Залогодателя на передачу в залог имущества 1.8.15 Оригинал согласия супруга Залогодателя на передачу в залог имущества 1.8.17 Оригинал согласия супруга Залогодательного (свидетельство о праве собственности или регистрационное удостоверение) 1.8.18 Справка жилищно-эксплуатационной организации о выписке жильцов и об отсутствии за комунальные платежи 1.8.19 Копия финансово-лицевого счета жилого помещения 1.8.2.19 Выписка из Единого Государственного реестра прав (с субъекте права на жилое помещение, правоустанавливающих документах на жилое помещение, об отсутствии обременений по данному жиломун помещениих документах на жилое помещение, об отсутствии обременений по данному жиломун помещении документах на жилое помещение, об отсутствии обременений по данному жиломун помещению с датой выдачи не ранее 14 календарных дней до даты предоставления в Банк 1.8.2.2.1 Справка органа технической инвентаризации (БТИ, ФГУП «Ростехинвентаризация») установленной	1.8.7.*						
1.8.1.9. * Копия свидетельства о расторжении брака 1.8.1.1 Копия свидетельства о постановке на налоговый учет физического лица 1.8.1.1 Копия свидетельства о постановке на налоговый учет физического лица 1.8.1.1 Копия свидетельства о постановке на налоговый учет физического лица 1.8.1.1 Копия свидетельства о постановке на налоговый учет физического лица 1.8.1.1 Копия свидетельства о постановке на налоговый учет физического лица 1.8.1.1 При залоге автотранспортных средств: 2.1.1.1 Регистрационные документы на автотранспортное средство (свидетельство о регистрации и паспорт транспортного средства) 2.1.2.1 Действующий талон о прохождении государственного технического осмотра автотранспорта 2.1.3.1 Действующий полис обязательного страхования автогражданской ответственности 2.1.4.* Оригинал согласия супруга Залогодателя на передачу в залог имущества 2.2.1.1 Документы, подтверждающие право собственности (свидетельство о праве собственности или регистрационное удостоверение) 2.2.2.1 Правоустанавливающие документы, подтверждающие переход собственности на жилье (договор купли-продажи, мены, дарения, свидетельство о наследовании и т.п.) 2.2.3. Справка жилищно-эксплуатационной организации о выписке жильцов и об отсутствии задолженности за коммунальные платежи 2.2.4. Копия финансово-лицевого счета жилого помещения 2.2.5. Выписка из Единого Государственного реестра прав (о субъекте права на жилое помещение, правоустанавливающих документах на жилое помещение, об отсутствии обременений по данному жилому помещению) с датой выдачи не ранее 14 календарных дней до даты предоставления ванк ранси документах на жилое помещение, об отсутствии обременений по данному жилому помещению) с датой выдачи не ранее 14 календарных дней до даты предоставления ванк ранси документах на жилое помещение, об отсутствии обременений по данному жилому помещению) с датой выдачи не ранее 14 календарных дней до даты предоставления в Банк	1.8.8.*						
1.8.10 Оригинал согласия супруга Заемщика на получение кредита 1.8.11 Копия свидетельства о постановке на налоговый учет физического лица 1.8.11 Копия свидетельства о постановке на налоговый учет физического лица 1.8.11 Копия свидетельства о постановке на налоговый учет физического лица 1.8.11 Копия свидетельства о предоставлении кредита) 2.1.1. При залоге автотранспортных средств: 2.1.1. Регистрационные документы на автотранспортное средство (свидетельство о регистрации и паспорт транспортного средства) 2.1.2. Действующий талон о прохождении государственного технического осмотра автотранспорта 2.1.3. Действующий полис обязательного страхования автогражданской ответственности 2.1.4* Оригинал согласия супруга Залогодателя на передачу в залог имущества 2.2. При залоге квартир: 2.2.1. Документы, подтверждающие право собственности (свидетельство о праве собственности или регистрационное удостоверение) 2.2.2. Правоустанавливающие документы, подтверждающие переход собственности на жилье (договор купли-продажи, мены, дарения, свидетельство о наследовании и т.п.) 2.2.3. Справка жилищно-эксплуатационной организации о выписке жильцов и об отсутствии задолженности за коммунальные платежи 2.2.4. Копия финансово-лицевого счета жилого помещения 2.2.5. Выписка из Единого Государственного реестра прав (о субъекте права на жилое помещение, правоустанавливающих документах на жилое помещение, об отсутствии обременений по данному жилому помещению) с датой выдачи не ранее 14 календарных дней до даты предоставления в Банк жилому помещению) с датой выдачи не ранее 14 календарных дней до даты предоставления в Банк Выписка из домовой книги 2.2.6. Выписка из домовой книги	1.8.9.*						
П. Документы по Залогу (предъявляются после принятия Банком предварительного положительного решения о предоставлении кредита) 2.1. При залоге автотранспортных средств: 2.1.1. Регистрационные документы на автотранспортное средство (свидетельство о регистрации и паспорт транспортного средства) 2.1.2. Действующий талон о прохождении государственного технического осмотра автотранспорта 2.1.3. Действующий полис обязательного страхования автогражданской ответственности 2.1.4.* Оригинал согласия супруга Залогодателя на передачу в залог имущества 2.2. При залоге квартир: 2.2.1. Документы, подтверждающие право собственности (свидетельство о праве собственности или регистрационное удостоверение) 2.2.2. Правоустанавливающие документы, подтверждающие переход собственности на жилье (договор купли-продажи, мены, дарения, свидетельство о наследовании и т.п.) 2.2.3. Справка жилищно-эксплуатационной организации о выписке жильцов и об отсутствии задолженности за коммунальные платежи 2.2.4. Копия финансово-лицевого счета жилого помещения 2.2.5. Выписка из Единого Государственного реестра прав (о субъекте права на жилое помещение, правоустанавливающих документах на жилое помещение, об отсутствии обременений по данному жилому помещению) с датой выдачи не ранее 14 календарных дней до даты предоставления в Банк жилому помещению) с датой выдачи не ранее 14 календарных дней до даты предоставления в Банк датой выдачи не ранее 14 календарных дней до даты предоставления в Банк датой выдачи не ранее 14 календарных дней до даты предоставления в Банк датой выдачи не ранее 14 календарных дней до даты предоставления в Банк датой выдачи не ранее 14 календарных дней до даты предоставления в Банк датой выдачи не ранее 14 календарных дней до даты предоставления в Банк датой выдачи не ранее 16 календарных дней до даты предоставления в Банк датой выдачи не ранее 16 календарных дней до даты предоставления в Банк датой выдачи не ранее 16 календарных дней до даты предоставления в Банк датой выдачи не ранее 16 календарных дней до даты предост	1.8.10						
2.1. При залоге автотранспортных средств: 2.1.1. Регистрационные документы на автотранспортное средство (свидетельство о регистрации и паспорт транспортного средства) 2.1.2. Действующий талон о прохождении государственного технического осмотра автотранспорта 2.1.3. Действующий полис обязательного страхования автогражданской ответственности 2.1.4* Оригинал согласия супруга Залогодателя на передачу в залог имущества 2.2.1 При залоге квартир: 2.2.1. Документы, подтверждающие право собственности (свидетельство о праве собственности или регистрационное удостоверение) 2.2.2. Правоустанавливающие документы, подтверждающие переход собственности на жилье (договор купли-продажи, мены, дарения, свидетельство о наследовании и т.п.) 2.2.3. Справка жилищно-эксплуатационной организации о выписке жильцов и об отсутствии задолженности за коммунальные платежи 2.2.4. Копия финансово-лицевого счета жилого помещения 2.2.5. Выписка из Единого Государственного реестра прав (о субъекте права на жилое помещение, правоустанавливающих документах на жилое помещение, об отсутствии обременений по данному жилому помещению) с датой выдачи не ранее 14 календарных дней до даты предоставления в Банк 2.2.6. Выписка из домовой книги 2.2.7. Справка органа технической инвентаризации (БТИ, ФГУП «Ростехинвентаризация») установленной	1.8.11	Копия свидетельства о постановке на налоговый учет физического лица					
кредита) 2.1. При залоге автотранспортных средств: 2.1.1. Регистрационные документы на автотранспортное средство (свидетельство о регистрации и паспорт транспортного средства) 2.1.2. Действующий талон о прохождении государственного технического осмотра автотранспорта 2.1.3. Действующий полис обязательного страхования автогражданской ответственности 2.1.4* Оригинал согласия супруга Залогодателя на передачу в залог имущества 2.2. При залоге квартир: 2.2.1. Документы, подтверждающие право собственности (свидетельство о праве собственности или регистрационное удостоверение) 2.2.2. Правоустанавливающие документы, подтверждающие переход собственности на жилье (договор купли-продажи, мены, дарения, свидетельство о наследовании и т.п.) 2.2.3. Справка жилищно-эксплуатационной организации о выписке жильцов и об отсутствии задолженности за коммунальные платежи 2.2.4. Копия финансово-лицевого счета жилого помещения 2.2.5. Выписка из Единого Государственного реестра прав (о субъекте права на жилое помещение, правоустанавливающих документах на жилое помещение, об отсутствии обременений по данному жилому помещению) с датой выдачи не ранее 14 календарных дней до даты предоставления в Банк 2.2.6. Выписка из домовой книги 2.2.7. Справка органа технической инвентаризации (БТИ, ФГУП «Ростехинвентаризация») установленной		П. Документы по Залогу					
2.1.1. При залоге автотранспортных средств: 2.1.1. Регистрационные документы на автотранспортное средство (свидетельство о регистрации и паспорт транспортного средства) 2.1.2. Действующий талон о прохождении государственного технического осмотра автотранспорта 2.1.3. Действующий полис обязательного страхования автогражданской ответственности 2.1.4* Оригинал согласия супруга Залогодателя на передачу в залог имущества 2.2.1. Документы, подтверждающие право собственности (свидетельство о праве собственности или регистрационное удостоверение) 2.2.2. Правоустанавливающие документы, подтверждающие переход собственности на жилье (договор купли-продажи, мены, дарения, свидетельство о наследовании и т.п.) 2.2.3. Справка жилищно-эксплуатационной организации о выписке жильцов и об отсутствии задолженности за коммунальные платежи 2.2.4. Копия финансово-лицевого счета жилого помещения 2.2.5. Выписка из Единого Государственного реестра прав (о субъекте права на жилое помещение, правоустанавливающих документах на жилое помещение, об отсутствии обременений по данному жилому помещению) с датой выдачи не ранее 14 календарных дней до даты предоставления в Банк 2.2.6. Выписка из домовой книги 2.2.7. Справка органа технической инвентаризации (БТИ, ФГУП «Ростехинвентаризация») установленной	(пре	дъявляются после принятия Банком предварительного положительного решения о предоставлении					
2.1.1. Регистрационные документы на автотранспортное средство (свидетельство о регистрации и паспорт транспортного средства) 2.1.2. Действующий талон о прохождении государственного технического осмотра автотранспорта 2.1.3. Действующий полис обязательного страхования автогражданской ответственности 2.1.4* Оригинал согласия супруга Залогодателя на передачу в залог имущества 2.2.1 При залоге квартир: 2.2.1. Документы, подтверждающие право собственности (свидетельство о праве собственности или регистрационное удостоверение) 2.2.2. Правоустанавливающие документы, подтверждающие переход собственности на жилье (договор купли-продажи, мены, дарения, свидетельство о наследовании и т.п.) 2.2.3. Справка жилищно-эксплуатационной организации о выписке жильцов и об отсутствии задолженности за коммунальные платежи 2.2.4. Копия финансово-лицевого счета жилого помещения 2.2.5. Выписка из Единого Государственного реестра прав (о субъекте права на жилое помещение, правоустанавливающих документах на жилое помещение, об отсутствии обременений по данному жилому помещению) с датой выдачи не ранее 14 календарных дней до даты предоставления в Банк 2.2.6. Выписка из домовой книги 2.2.7. Справка органа технической инвентаризации (БТИ, ФГУП «Ростехинвентаризация») установленной		кредита)					
2.1.1. Регистрационные документы на автотранспортное средство (свидетельство о регистрации и паспорт транспортного средства) 2.1.2. Действующий талон о прохождении государственного технического осмотра автотранспорта 2.1.3. Действующий полис обязательного страхования автогражданской ответственности 2.1.4* Оригинал согласия супруга Залогодателя на передачу в залог имущества 2.2.1 При залоге квартир: 2.2.1. Документы, подтверждающие право собственности (свидетельство о праве собственности или регистрационное удостоверение) 2.2.2. Правоустанавливающие документы, подтверждающие переход собственности на жилье (договор купли-продажи, мены, дарения, свидетельство о наследовании и т.п.) 2.2.3. Справка жилищно-эксплуатационной организации о выписке жильцов и об отсутствии задолженности за коммунальные платежи 2.2.4. Копия финансово-лицевого счета жилого помещения 2.2.5. Выписка из Единого Государственного реестра прав (о субъекте права на жилое помещение, правоустанавливающих документах на жилое помещение, об отсутствии обременений по данному жилому помещению) с датой выдачи не ранее 14 календарных дней до даты предоставления в Банк 2.2.6. Выписка из домовой книги 2.2.7. Справка органа технической инвентаризации (БТИ, ФГУП «Ростехинвентаризация») установленной	21 Пп.	29 пага эртотраненартин у срадстр					
транспортного средства) 2.1.2. Действующий талон о прохождении государственного технического осмотра автотранспорта 2.1.3. Действующий полис обязательного страхования автогражданской ответственности 2.1.4* Оригинал согласия супруга Залогодателя на передачу в залог имущества 2.2.1. Документы, подтверждающие право собственности (свидетельство о праве собственности или регистрационное удостоверение) 2.2.2. Правоустанавливающие документы, подтверждающие переход собственности на жилье (договор купли-продажи, мены, дарения, свидетельство о наследовании и т.п.) 2.2.3. Справка жилищно-эксплуатационной организации о выписке жильцов и об отсутствии задолженности за коммунальные платежи 2.2.4. Копия финансово-лицевого счета жилого помещения 2.2.5. Выписка из Единого Государственного реестра прав (о субъекте права на жилое помещение, правоустанавливающих документах на жилое помещение, об отсутствии обременений по данному жилому помещению) с датой выдачи не ранее 14 календарных дней до даты предоставления в Банк 2.2.6. Выписка из домовой книги 2.2.7. Справка органа технической инвентаризации (БТИ, ФГУП «Ростехинвентаризация») установленной							
2.1.2. Действующий талон о прохождении государственного технического осмотра автотранспорта 2.1.3. Действующий полис обязательного страхования автогражданской ответственности 2.1.4* Оригинал согласия супруга Залогодателя на передачу в залог имущества 2.2. При залоге квартир: 2.2.1. Документы, подтверждающие право собственности (свидетельство о праве собственности или регистрационное удостоверение) 2.2.2. Правоустанавливающие документы, подтверждающие переход собственности на жилье (договор купли-продажи, мены, дарения, свидетельство о наследовании и т.п.) 2.2.3. Справка жилищно-эксплуатационной организации о выписке жильцов и об отсутствии задолженности за коммунальные платежи 2.2.4. Копия финансово-лицевого счета жилого помещения 2.2.5. Выписка из Единого Государственного реестра прав (о субъекте права на жилое помещение, правоустанавливающих документах на жилое помещение, об отсутствии обременений по данному жилому помещению) с датой выдачи не ранее 14 календарных дней до даты предоставления в Банк 2.2.6. Выписка из домовой книги 2.2.7. Справка органа технической инвентаризации (БТИ, ФГУП «Ростехинвентаризация») установленной	۵.1.1.						
2.1.3. Действующий полис обязательного страхования автогражданской ответственности 2.1.4* Оригинал согласия супруга Залогодателя на передачу в залог имущества 2.2.1 При залоге квартир: 2.2.1. Документы, подтверждающие право собственности (свидетельство о праве собственности или регистрационное удостоверение) 2.2.2. Правоустанавливающие документы, подтверждающие переход собственности на жилье (договор купли-продажи, мены, дарения, свидетельство о наследовании и т.п.) 2.2.3. Справка жилищно-эксплуатационной организации о выписке жильцов и об отсутствии задолженности за коммунальные платежи 2.2.4. Копия финансово-лицевого счета жилого помещения 2.2.5. Выписка из Единого Государственного реестра прав (о субъекте права на жилое помещение, правоустанавливающих документах на жилое помещение, об отсутствии обременений по данному жилому помещению) с датой выдачи не ранее 14 календарных дней до даты предоставления в Банк 2.2.6. Выписка из домовой книги 2.2.7. Справка органа технической инвентаризации (БТИ, ФГУП «Ростехинвентаризация») установленной	212						
2.2.1. Ири залоге квартир: 2.2.1. Документы, подтверждающие право собственности (свидетельство о праве собственности или регистрационное удостоверение) 2.2.2. Правоустанавливающие документы, подтверждающие переход собственности на жилье (договор купли-продажи, мены, дарения, свидетельство о наследовании и т.п.) 2.2.3. Справка жилищно-эксплуатационной организации о выписке жильцов и об отсутствии задолженности за коммунальные платежи 2.2.4. Копия финансово-лицевого счета жилого помещения 2.2.5. Выписка из Единого Государственного реестра прав (о субъекте права на жилое помещение, правоустанавливающих документах на жилое помещение, об отсутствии обременений по данному жилому помещению) с датой выдачи не ранее 14 календарных дней до даты предоставления в Банк 2.2.6. Выписка из домовой книги 2.2.7. Справка органа технической инвентаризации (БТИ, ФГУП «Ростехинвентаризация») установленной							
2.2.1. Документы, подтверждающие право собственности (свидетельство о праве собственности или регистрационное удостоверение) 2.2.2. Правоустанавливающие документы, подтверждающие переход собственности на жилье (договор купли-продажи, мены, дарения, свидетельство о наследовании и т.п.) 2.2.3. Справка жилищно-эксплуатационной организации о выписке жильцов и об отсутствии задолженности за коммунальные платежи 2.2.4. Копия финансово-лицевого счета жилого помещения 2.2.5. Выписка из Единого Государственного реестра прав (о субъекте права на жилое помещение, правоустанавливающих документах на жилое помещение, об отсутствии обременений по данному жилому помещению) с датой выдачи не ранее 14 календарных дней до даты предоставления в Банк 2.2.6. Выписка из домовой книги 2.2.7. Справка органа технической инвентаризации (БТИ, ФГУП «Ростехинвентаризация») установленной							
2.2.1. Документы, подтверждающие право собственности (свидетельство о праве собственности или регистрационное удостоверение) 2.2.2. Правоустанавливающие документы, подтверждающие переход собственности на жилье (договор купли-продажи, мены, дарения, свидетельство о наследовании и т.п.) 2.2.3. Справка жилищно-эксплуатационной организации о выписке жильцов и об отсутствии задолженности за коммунальные платежи 2.2.4. Копия финансово-лицевого счета жилого помещения 2.2.5. Выписка из Единого Государственного реестра прав (о субъекте права на жилое помещение, правоустанавливающих документах на жилое помещение, об отсутствии обременений по данному жилому помещению) с датой выдачи не ранее 14 календарных дней до даты предоставления в Банк 2.2.6. Выписка из домовой книги 2.2.7. Справка органа технической инвентаризации (БТИ, ФГУП «Ростехинвентаризация») установленной							
регистрационное удостоверение) 2.2.2. Правоустанавливающие документы, подтверждающие переход собственности на жилье (договор купли-продажи, мены, дарения, свидетельство о наследовании и т.п.) 2.2.3. Справка жилищно-эксплуатационной организации о выписке жильцов и об отсутствии задолженности за коммунальные платежи 2.2.4. Копия финансово-лицевого счета жилого помещения 2.2.5. Выписка из Единого Государственного реестра прав (о субъекте права на жилое помещение, правоустанавливающих документах на жилое помещение, об отсутствии обременений по данному жилому помещению) с датой выдачи не ранее 14 календарных дней до даты предоставления в Банк 2.2.6. Выписка из домовой книги 2.2.7. Справка органа технической инвентаризации (БТИ, ФГУП «Ростехинвентаризация») установленной							
купли-продажи, мены, дарения, свидетельство о наследовании и т.п.) 2.2.3. Справка жилищно-эксплуатационной организации о выписке жильцов и об отсутствии задолженности за коммунальные платежи 2.2.4. Копия финансово-лицевого счета жилого помещения 2.2.5. Выписка из Единого Государственного реестра прав (о субъекте права на жилое помещение, правоустанавливающих документах на жилое помещение, об отсутствии обременений по данному жилому помещению) с датой выдачи не ранее 14 календарных дней до даты предоставления в Банк 2.2.6. Выписка из домовой книги 2.2.7. Справка органа технической инвентаризации (БТИ, ФГУП «Ростехинвентаризация») установленной		регистрационное удостоверение)					
2.2.3. Справка жилищно-эксплуатационной организации о выписке жильцов и об отсутствии задолженности за коммунальные платежи 2.2.4. Копия финансово-лицевого счета жилого помещения 2.2.5. Выписка из Единого Государственного реестра прав (о субъекте права на жилое помещение, правоустанавливающих документах на жилое помещение, об отсутствии обременений по данному жилому помещению) с датой выдачи не ранее 14 календарных дней до даты предоставления в Банк 2.2.6. Выписка из домовой книги 2.2.7. Справка органа технической инвентаризации (БТИ, ФГУП «Ростехинвентаризация») установленной	2.2.2.						
2.2.4. Копия финансово-лицевого счета жилого помещения 2.2.5. Выписка из Единого Государственного реестра прав (о субъекте права на жилое помещение, правоустанавливающих документах на жилое помещение, об отсутствии обременений по данному жилому помещению) с датой выдачи не ранее 14 календарных дней до даты предоставления в Банк 2.2.6. Выписка из домовой книги 2.2.7. Справка органа технической инвентаризации (БТИ, ФГУП «Ростехинвентаризация») установленной	2.2.3.						
2.2.5. Выписка из Единого Государственного реестра прав (о субъекте права на жилое помещение, правоустанавливающих документах на жилое помещение, об отсутствии обременений по данному жилому помещению) с датой выдачи не ранее 14 календарных дней до даты предоставления в Банк 2.2.6. Выписка из домовой книги 2.2.7. Справка органа технической инвентаризации (БТИ, ФГУП «Ростехинвентаризация») установленной	2.2.4.	·					
правоустанавливающих документах на жилое помещение, об отсутствии обременений по данному жилому помещению) с датой выдачи не ранее 14 календарных дней до даты предоставления в Банк 2.2.6. Выписка из домовой книги 2.2.7. Справка органа технической инвентаризации (БТИ, ФГУП «Ростехинвентаризация») установленной	2.2.5.						
2.2.6. Выписка из домовой книги 2.2.7. Справка органа технической инвентаризации (БТИ, ФГУП «Ростехинвентаризация») установленной		правоустанавливающих документах на жилое помещение, об отсутствии обременений по данному					
2.2.7. Справка органа технической инвентаризации (БТИ, ФГУП «Ростехинвентаризация») установленной	2.2.6.						
	2.2.7.						
	,.						

2.2.8.	Паспорт органа технической инвентаризации (БТИ, ФГУП «Ростехинвентаризация») или выписка из него установленной формы с экспликацией и поэтажным планом квартиры (оригинал)	
220		
2.2.9.	Разрешение органа опеки и попечительства, если предметом залога выступает жилое помещение, в котором проживают либо являются собственниками несовершеннолетние, недееспособные,	
	ограниченно дееспособные лица на залог и отчуждение жилого помещения в случае реализации	
	предмета залога (в соответствии с пунктом 4 статьи 292 ГК РФ (при наличии таковых)	
2.2.10.	Справка налоговой инспекции об уплате налога на собственность	
2.2.11.	Нотариально удостоверенное обязательство лиц, проживающих в заложенном жилом доме или	
2.2.11.	квартире освободить данное помещение в случае обращения на него взыскания (при наличии	
	таковых)	
2.2.12.	Другие документы, подтверждающие основания для совершения сделки, предусмотренные	
	действующим законодательством и необходимые для регистрации (письменное согласие всех	
	сособственников, если жилое помещение находится в общей совместной собственности; нотариально	
	удостоверенное согласие другого супруга на залог жилого помещения, находящегося в общей	
	совместной собственности супругов и другие документы)	
2.2.13. *	Отчет об оценке квартиры, произведенный независимым оценщиком, указанным Банком	
2.2.14. *	Оригинал согласия супруга Залогодателя на передачу в залог имущества	
	залоге индивидуальных жилых домов	-
2.3.1.	Все документы, указанные в пп.2.2.12.2.14.	
2.3.2.	Акт на земельный участок (выписка из поземельной книги), свидетельство о государственной регистрации права на земельный участок (собственности, аренды, бессрочного пользования), а также	
	копию плана (чертежа границ) участок (сооственности, аренды, оссерочного пользования), а также копию плана (чертежа границ) участка, выданную Комитетом по земельным ресурсам и	
	землеустройству	
2.3.3.	Разрешение органа государственной власти или местного самоуправления на строительство	
	залоге объектов незавершенного строительства	
	цивидуальных жилых домов и отдельно стоящих нежилых объектов)	
2.4.1.	Нотариально заверенные копии документов, подтверждающих право пользования земельным	
	участком для создания объекта недвижимости (при наличии)	
2.4.2.	Нотариально заверенные копии документов, подтверждающих право аренды или собственности на земельный участок, на котором производится строительство (при наличии)	
2.4.3.	Нотариально заверенное свидетельство о государственной регистрации прав на объект	
	незавершенного строительства (в соответствии с п. 2 ст. 25 Федерального закона от 21.07.1997 №122-	
	ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним»)	
2.4.4.	Разрешительные документы на строительство объекта недвижимости	
2.4.5.*	Описание объекта недвижимости, подписанное руководителем и скрепленное печатью Залогодателя	
2.4.6.*	Проектно-сметная документация	
2.4.7.*	Оригиналы документов, подтверждающие выполненные объемы работ	
2.4.8.*	Оригинал согласия супруга Залогодателя на передачу в залог имущества	
	залоге земельных участков	
2.5.1.	Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации права собственности на	
2.5.1.	земельный участок, выданного соответствующим регистрирующим государственным органом	
2.5.2.	Нотариально заверенные копии документов, подтверждающих переход собственности на землю	
	(договор купли-продажи, дарения, мены, и иные правоустанавливающие документы)	
2.5.3.	Оригиналы экспликации и плана земельного участка	
2.5.4.	Копия чертежа границ участка с геокодами, выданная комитетом (органом) по земельным ресурсам и	
2.5.5.	землеустройству Выписка из поземельной книги	
2.5.6.	Документ соответствующего органа государственной власти о нормативной цене передаваемого в	
	залог земельного участка	
2.5.7.	Решение соответствующего органа государственной власти об отводе земельного участка	
2.5.8.	Выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним об	
	отсутствии обременения Земельного участка (датой выдачи не ранее 14 календарных дней до даты предоставления в Банк)	
2.5.9.*	Копия нормативного акта соответствующего органа местного самоуправления, устанавливающего	
	минимальный размер земельного участка, меньше которого ипотека не допускается	
2.5.10. *	Оригинал согласия супруга Залогодателя на передачу в залог имущества	
2.6. При	залоге ценных бумаг	
2.6.1.	Выписка из депозитария (при наличии)	
2.6.2.	Выписка из реестра (при наличии)	
2.6.3.	Сертификаты ценных документарных бумаг	
		<u> </u>

2.6.4.*	Документы, подтверждающие подлинность неэмиссионных ценных бумаг, передаваемых в залог			
2.6.5.*	.* Оригинал согласия супруга Залогодателя на передачу в залог имущества			
2.7. При	2.7. При залоге квартиры в строящемся доме			
2.7.1.	Правоустанавливающие документы на земельный участок			
2.7.2.	Разрешительная документация на строительство			
2.7.3.	Основной договор инвестирования (совместной деятельности и т.п.)			
2.7.4.	Документы, подтверждающие правовой статус и полномочия организации застройщика/инвестора/агента и иного лица, заключившего с Заемщиком договор уступки права/договор совместного инвестирования и иного лица, заключившего с Заемщиком договор уступки права/договор совместного инвестирования и т.п.			
2.7.5.	Экспликация, поэтажный план квартиры			
2.7.6.	Копия договора о совместном участии (инвестировании) в строительстве и т.п., заверенная застройщиком			
2.7.8.*	Оригинал согласия супруга Залогодателя на передачу в залог имущества			

Банк оставляет за собой право затребовать у Заявителя дополнительные документы, необходимые для принятия решения о предоставлении кредита.

		OTMETI	ки банка	<u>.</u>	
Документы принял	:				
подпись	/	/		«»	200 г.

Примечание:

- * Документы, выделенные курсивом, предоставляются по решению Банка.
- ** Требования к оформлению предоставляемых документов:
 - 1. Доверенности должны быть нотариально удостоверены, а также содержать полномочия на заключение необходимых договоров, иметь дату выдачи и действовать на момент заключения соответствующего договора. В случае отсутствия даты выдачи доверенности такая доверенность считается недействительной. Срок действия доверенности не должен превышать трех лет. Если срок действия доверенности, выданной физическим лицом резидентом РФ не указан, то такая доверенность действует в течение 1 года с даты выдачи. В случае выдачи доверенности физическим лицом-нерезидентом РФ срок действия доверенности должен быть указан обязательно.
 - 2. Копии предоставляемых документов должны быть удостоверены нотариально либо органом, зарегистрировавшим указанные документы, либо заверены лицом (или органом), подписавшим (утвердившим, выдавшим) документ. Все документы, состоящие более чем из одного листа, должны быть прошиты и заверены на месте прошивки.
 - Иной порядок заверения копий документов может устанавливаться в исключительных случаях Юридическим отделом Банка.
- *** По Поручителям/ Залогодателям/ Гарантам предоставляются аналогичные документы:
 - для физических лиц в соответствии с Перечнем документов на получение кредита физическими лицами и Перечнем документов для открытия банковского счета физическому лицу;
 - для юридических лиц в соответствии с Перечнем документов на получение кредита юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями и Перечнем документов для открытия банковского счета юридическому лицу и индивидуальному предпринимателю.